

Como crear una Cuenta de MealpayPlus

1. Visite www.MealpayPlus.com y oprima en “*Register a Free Account*”.
2. En el menú que contiene varias opciones, escoja “GA” como estado y “*Gwinnett County Public Schools*” como su institución educativa.
3. Escriba el número de identificación del estudiante y el apellido. Si usted desea añadir a otro estudiante, repita este paso. Si no va a añadir a otros estudiantes, oprima “*Next*”.
4. Establezca su perfil escribiendo su nombre, dirección, teléfono y correo electrónico y oprima “*Next*”.
5. Para iniciar la sesión escoja un nombre de usuario (“*username*”), una contraseña (“*password*”), una clave (“*hint*”), y oprima “*Next*”.
6. Confirme su perfil verificando que esté correcta su información, y seleccione “*Finish Registration*”.
7. Cuando termine su inscripción, oprima en “*Continue to Sign in*” y escriba su nombre de usuario/contraseña para empezar a usar *MealpayPlus*.